



FOND/36 del 10/05/2023

**Avviso di selezione pubblica “Innovation Community” al fine di attribuire borse di studio a favore di studenti, laureati o dottorandi di ricerca che sviluppano progetti di impresa nell’ambito del progetto *UNISA STUDENT ENTREPRENEURSHIP & INNOVATION (SEIUNISA)*.**

### **Art. 1 – Oggetto**

È indetto un Avviso di selezione dal titolo “*Innovation Community*” che premia progetti di impresa degli studenti, laureati o dottorandi di ricerca UNISA basati sull’applicazione di nuove tecnologie e/o nuovi modelli di business sostenibili da un punto di vista economico e sociale.

La Fondazione, in attuazione delle linee generali del Progetto SEIUNISA, intende favorire, mediante l’avviso “*Innovation Community*”, lo sviluppo e l’applicazione delle competenze acquisite dagli studenti nel loro percorso presso l’Università degli Studi di Salerno, e, in prospettiva, contribuire allo sviluppo economico del territorio di riferimento stimolando l’innovazione e l’iniziativa imprenditoriale tra gli studenti.

### **Art. 2 – Requisiti di ammissione**

La selezione si rivolge a Gruppi (di seguito denominati anche Team) di studenti, laureati o dottorandi di ricerca dell’Università degli Studi di Salerno che intendano sviluppare un progetto d’impresa.

Il confronto è aperto a gruppi composti da almeno 5 e non più di 7 componenti che risultino, alla data di pubblicazione del bando, appartenenti ad una delle seguenti categorie:

- a. studenti che per l’a.a. 2022/2023 risultano con carriera attiva e regolarmente iscritti ad un Corso di Laurea Triennale, Corso di Laurea Magistrale Biennale o Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico presso l’Università degli Studi di Salerno;
- b. laureati presso l’Università degli Studi di Salerno da non più di sei mesi dalla data di pubblicazione del bando;
- c. dottorandi di ricerca presso l’Università degli Studi di Salerno;
- d. studenti che per l’a.a. 2021/2022 risultano con carriera attiva ad un Corso di Laurea Triennale, Corso di Laurea Magistrale Biennale o Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico presso l’Università degli Studi di Salerno e che conseguiranno la Laurea entro il 15 giugno 2023.



### Art. 3 – Modalità di partecipazione

La partecipazione alla procedura selettiva è gratuita.

Per partecipare è necessario elaborare un'idea imprenditoriale innovativa, in qualsiasi campo ed indipendentemente dal suo stadio di sviluppo, purché sia frutto del lavoro originale del Gruppo.

Il contenuto innovativo può essere riferito:

- alla realizzazione di un nuovo prodotto o servizio;
- al miglioramento significativo di un bene materiale o di un servizio, di un processo di produzione, di un metodo di commercializzazione;
- alla realizzazione di un nuovo modello di organizzazione o di gestione delle attività d'impresa.

Ogni Gruppo che intenda partecipare alla selezione dovrà identificare al proprio interno un capogruppo.

Non è consentita la partecipazione di uno stesso candidato a più di un Gruppo proponente.

La presentazione della domanda di partecipazione è consentita esclusivamente in modalità telematica.

La domanda è costituita da un modulo on line (Modulo di partecipazione) reperibile al seguente link:

<http://130.61.210.166/pages/login>

La compilazione e l'invio della domanda di partecipazione sono possibili utilizzando qualsiasi PC connesso ad "internet" - in qualsiasi giorno ed ora - sino al termine di scadenza del **30/05/2023** ore **12:00**.

La domanda di partecipazione da compilare, a cura del capogruppo, è costituita da tre fasi.

Nella prima fase il capogruppo si registra sulla piattaforma indicando le seguenti informazioni:

- nome e cognome del capogruppo;
- username e password (che consentono di accedere alle fasi successive della presentazione della domanda).
- titolo del progetto (non più di 20 parole);
- codice fiscale del capogruppo;
- matricola del capogruppo;
- recapito telefonico del capogruppo.
- indirizzo di posta elettronica;
- categoria di appartenenza del capogruppo.

Il capogruppo deve compilare la seconda fase della domanda indicando:

- titolo del progetto (non più di 20 parole);
- descrizione di massima dell'idea imprenditoriale, evidenziando come il progetto potrebbe contribuire ad uno o più degli obiettivi di sviluppo sostenibile dell'Agenda 2030 (non più di 500 parole);



- punti di forza del team e elementi di complementarietà rispetto all'idea progettuale (non più di 300 parole);
- contenuto di innovazione tecnologica ed elementi di originalità di applicazione nel progetto (non più di 500 parole);
- team di partecipazione: indicando per ciascun componente nome, cognome, matricola, codice fiscale, categoria di appartenenza.

Nella seconda fase della domanda di partecipazione devono essere, altresì, rubricati:

- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità dei singoli componenti;
- autocertificazione del singolo componente resa, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, in ordine al possesso del requisito specifico di ammissione di cui all'art.2:
  - per i candidati di cui alla lettera a) art.2: autocertificazione di iscrizione per l'a.a. 2022/2023;
  - per i candidati di cui alla lettera b) art.2: autocertificazione di conseguimento del titolo accademico;
  - per i candidati di cui alla lettera c) art. 2: autocertificazione di iscrizione per l'a.a. 2022/2023;
  - per i candidati di cui alla lettera d) art. 2: autocertificazione di iscrizione per l'a.a. 2021/2022 .

Le suddette autocertificazioni devono essere obbligatoriamente stampate dalla procedura informatica per i servizi studenti on line Autocertificazioni precompilate con i dati di carriera, entrando nella propria area riservata di ESSE3 e cliccando su "Autocertificazioni e Diploma Supplement".

Dopo aver completato la procedura di inserimento dati e documenti, il sistema prevede un salvataggio in bozza che permette di modificare la domanda entro la scadenza di presentazione della stessa ovvero un salvataggio ed invio definitivo.

Intervenuto l'invio del progetto, il sistema informatico genererà una e-mail di conferma con un numero identificativo della domanda che sarà trasmessa all'indirizzo di posta elettronica del capogruppo.

Non saranno accolte le domande che, per qualsiasi ragione, dovessero pervenire oltre i termini perentori sopra indicati e/o con mezzi o modalità diverse da quelle indicate nel presente articolo.

#### **Art. 4 – Fasi della procedura, iniziative di formazione e borse di studio**

La selezione si articola nelle seguenti fasi:

1. Ammissione;
2. Preselezione;
3. Pitch Competition.

La Commissione di cui all'art.5, procede:



- alla individuazione, nel rispetto dei requisiti di cui all'art.2, dei Gruppi da ammettere alla fase di preselezione;
- alla preselezione, nel rispetto dei criteri di cui all'art.5 punto II, di n. 25 Gruppi che parteciperanno alla fase di Pitch Competition e che potranno avere accesso alle iniziative di formazione di cui all'art.6 del presente avviso. In caso di ex equo la Commissione procederà a disporre l'ammissione per tutti i Gruppi che hanno conseguito il medesimo punteggio e che risultano collocati all'ultimo posto dell'Elenco preselezionati di cui all'art.5 sub II;
- alla valutazione, nel rispetto dei criteri di cui all'art.5 punto III, dei Business Model che saranno presentati dai Gruppi preselezionati, nel corso della Pitch Competition che si svolgerà entro il **30/06/2023**.

Tutti i singoli componenti dei gruppi partecipanti alla Pitch Competition avranno accesso ad una borsa di studio secondo le modalità previste dall'art.6 del presente avviso.

#### **Art. 5 – Commissione, criteri di valutazione, elenchi e graduatoria finale di merito**

Per l'espletamento della selezione è costituita una Commissione composta da cinque componenti, nominata dal Presidente della Fondazione. Ai componenti della Commissione non è corrisposto alcun compenso né rimborso.

La Commissione cura e presiede tutte le fasi indicate dall'art.4 del presente avviso nel rispetto delle seguenti disposizioni:

##### **I. Ammissione**

La Commissione ammette alla fase di preselezione i Gruppi in possesso dei requisiti di cui all'art.2 del presente avviso.

Successivamente è reso noto, mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito web istituzionale della Fondazione Universitaria l'elenco dei Gruppi ammessi, ordinati per il nominativo del capogruppo.

Tale avviso avrà valore di notifica a tutti gli effetti e, pertanto, non verrà data ai candidati altra comunicazione.

##### **II. Preselezione**

La Commissione attribuisce per la preselezione dei Gruppi che saranno ammessi all'attività di formazione un punteggio massimo di 100 punti, così ripartiti:

- Potenzialità di sviluppo e ambizione dell'idea imprenditoriale: fino ad un massimo di 30 punti.
- Adeguatezza delle competenze e complementarietà del team proponente: fino ad un massimo di 40 punti.



Costituirà elemento premiante la presenza nel Gruppo proponente di almeno (1) un “Innovators” ovvero uno studente assegnatario della borsa di studio a valere sul bando *Unisa Student Entrepreneurship & Innovation*

- Contenuto di innovazione tecnologia e originalità di applicazione: fino ad un massimo di 30 punti.

Successivamente è reso noto, mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito web istituzionale della Fondazione Universitaria, l'elenco dei Gruppi preselezionati con il punteggio conseguito e la composizione di ciascun Gruppo.

Tale avviso avrà valore di notifica a tutti gli effetti e, pertanto, non sarà fornita ai candidati altra comunicazione.

### **III. Pitch Competition**

La Commissione esaminatrice attribuisce per la Pitch Competition un punteggio massimo di 100 punti, così ripartiti:

- Fattibilità e sostenibilità economica-finanziaria del progetto: fino ad un massimo di 30 punti;
- Fattibilità tecnica e grado di sviluppo tecnologico: fino ad un massimo di 30 punti;
- Adeguatezza del team sulla base della eterogeneità e complementarietà delle competenze necessarie per lo sviluppo del progetto: fino ad un massimo di 40 punti.

Successivamente è resa nota, mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito web istituzionale della Fondazione Universitaria, la graduatoria finale di merito dei Gruppi recante il punteggio conseguito e la composizione di ciascun Gruppo.

Tale avviso avrà valore di notifica a tutti gli effetti e, pertanto, non sarà fornita ai candidati altra comunicazione.

### **Art. 6 – Iniziative di formazione e borse di studio**

Tutti i singoli componenti dei Gruppi partecipanti che hanno superato la fase di preselezione potranno accedere alle iniziative di formazione interne ed esterne all'Ateneo finalizzate a sviluppare il Business Model che sarà presentato nella Pitch Competition entro il **30/06/2023**.

Tutti i singoli componenti dei Gruppi che presentano il Business Model all'interno della Pitch Competition hanno diritto ad una borsa di studio dell'ammontare pari, ad € 500,00 al lordo delle ritenute fiscali di legge e degli oneri tributari a carico della Fondazione Universitaria.

Contestualmente alla pubblicazione dell'elenco di cui all'art. 5 sub III saranno indicati tempi e modalità di accettazione della Borsa assegnata. La mancata accettazione della borsa secondo le modalità ed i tempi stabiliti costituisce motivo di decadenza, salvo casi di documentato ed imprevisto impedimento.



FONDAZIONE UNIVERSITARIA  
DELL'UNIVERSITÀ DI SALERNO

### **Art. 7 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., del Regolamento UE 679/2016 e del D.Lgs. 101/2018, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso la Fondazione Universitaria dell'Università di Salerno, per le finalità di gestione della selezione in parola. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione. Ai candidati sono riconosciuti i diritti previsti dalla precitata normativa vigente, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste alla Fondazione Universitaria dell'Università di Salerno.

### **Art. 8 – Pubblicità**

Il presente avviso è pubblicato sul sito web istituzionale della Fondazione Universitaria dell'Università di Salerno e sarà oggetto di idonee modalità di diffusione per favorire la più ampia partecipazione.

### **Art. 9 – Norma finale**

La Fondazione Universitaria si riserva la facoltà di ritirare il presente avviso qualora sia ritenuto non più necessario a causa di un differente interesse pubblico sopravvenuto o per qualsiasi ulteriore motivazione rappresentata dall'Ente di Riferimento "Università degli Studi di Salerno".

### **Art. 10 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241, il responsabile del procedimento è l'Ing. Elvira Ronga tel. 089 969286 - fax 089 969646 – mail [segreteria.fondazione@unisa.it](mailto:segreteria.fondazione@unisa.it).

*Fisciano, 10 maggio 2023*

*F.to Il Presidente  
Prof. Antonio Piccolo*